ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՈՒՄ • ՓՈՐՁ • ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ

ՀՊՏՀ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋԻ ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ

ԱՐՏԱԴՐԱԿԱՆ ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ (ՊՐԱԿՏԻԿԱՅԻ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՎ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ

- Արտադրական պրակտիկան ուսումնական գործունեության տեսակ է՝ ուղղված ուսումնառության ընթացքում ուսանողի ձեռք բերած տեսական և գործնական գիտելիքի ամրապնդմանն ու զարգացմանը, մասնագիտության կրթական ծրագրերում նշված անհրաժեշտ գործնական հմտությունների և կարողությունների ձեռքբերմանը:

- ՀՊՏՀ ֆինանսատնտեսագիտական քոլեջի արտադրական փորձառությունը կազմակերպվում է ըստ մասնագիտությունների՝ ուսումնական պլանով հաստատված մասնագիտական մոդուլների համար՝ սահմանված տևողությանը և ժամկետներին համապատասխան (Հավելված 1):

- Արտադրական փորձառությունը անցկացվում է ՀՀ պետական և մասնավոր հատվածում գործող կազմակերպություններում և ՀՊՏՀ գործընկեր կազմակերպություններում:

- Ուսանողները արտադրական փորձառությունը կարող են անցկացնել ինչպես իրենց կողմից ընտրված կազմակերպություններում, այնպես էլ՝ քոլեջի կողմից առաջարկվող կազմակերպություններում:

- Ուսանողի կողմից ընտրված կազմակերպությունում փորձառությունը անցկացնելու դեպքում վերջինս պետք է փորձառությունը սկսվելուց ոչ ուշ՝ քան 1 ամիս առաջ, քոլեջի ղեկավարությանը ներկայացնի տվյալ կազմակերպության ղեկավարի կողմից հաստատված հայտը(Հավելված 2):

  *Հայտը անհրաժեշտ է ներկայացնել կազմակերպության պաշտոնական ձևանմուշի (բլանկի) վրա:

  ** Հայտի նմուշը հնարավոր է ներբեռնել կայքից:

- Ըստ մասնագիտությունների՝ հայտ ներկայացնելու վերջնաժամկետներն են՝

  - «Ֆինանսներ» մասնագիտություն ՝23.12.2022 թ.
  - «Բանկային գործ» մասնագիտություն ՝ 23.12.2022 թ.
  - «Մենեջմենթ(կառավարում)(ըստ ճյուղերի)» մասնագիտություն՝ 23.12.2022 թ.
  - «Հաշվապահական հաշվառում» մասնագիտություն՝ 23.12.2022 թ.
  - «Ապահովագրական գործ» մասնագիտություն՝ 23.12.2022 թ.

Համապատասխան մասնագիտական մոդուլների դասախոսները համարվում են փորձառության ղեկավարներ (Հավելված 1):

- ✓ Փորձառության ղեկավարի գործառույթներն են՝
  - → համակարգել փորձառության անցկացման գործընթացը տվյալ կազմակերպությունում և հետևել պրակտիկայի ընթացքին.
  - → իրականացնել փորձառության արդյունքների գնահատում՝ փորձառության օրագրին և հաշվետվության պահանջներին համապատասխան:
- ✓ Փորձառությունը սկսելուց առաջ ուսանողին տրամադրվում է փորձառության գործուղման ուղեգիր (Հավելված 3)՝
  - → քոլեջի կողմից կազմակերպված փորձառության դեպքումփորձառությունը իրականացնող կազմակերպության և ուսհաստատության միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա.
  - → ուսանողի ընտրությամբ փորձառության ինքնուրույն ամրագրման դեպքում համապատասխան հայտի հիման վրա:
- ✓ Բոլոր ուսանողներին տրամադրվում է փորձառության ծրագիր և օրագիր (Հավելված 4):
- ✓ Փորձառության ընթացքում ուսանողը պարտավոր է վարել օրագիրը՝ լրացման կարգին համապատասխան, որը պետք է բխի փորձառության ծրագրից:
- ✓ Ուսանողը պարտավոր է շաբաթը մեկ անգամ հանդիպել իր ղեկավարի հետ՝ քննարկելու փորձառության ընթացքը, և ներկայացնել օրագիրը՝ անհրաժեշտ նշումներով և համապատասխան լրացումներով:
- ✓ Ժամանակացույցով սահմանված փորձառության ավարտից հետո՝ 2 օրվա ընթացքում, ուսանողը իր ղեկավարին է ներկայացնում՝
  - → օրագիրը՝ փորձառության ընթացքի, կատարված աշխատանքների բնութագրով,փորձառությունը իրականացնող կազմակերպության կողմից նշանակված ղեկավարի կողմից ստորագրությամբ (Հավելված 4.2).
  - → հաշվետվությունը՝ ձևակերպված քոլեջի փորձառության ղեկավարի կողմից ներկայացվող պահանջներին և ձևաչափին համապատասխան:

    * Բոլոր մոդուլները ներկայացվում են մեկ հաշվետվության մեջ իրարից առանձին ենթաբաժիններով: Հաշվետվության ընդհանուր ծավալը չպետք է գերազանցի 12 էջը(A4):
- ✓ Արտադրական փորձառության արդյունքում ուսանողը գնահատվում է 10բալային գնահատման համակարգին համապատասխան:

Պրակտիկայի կազմակերպչական հարցերով դիմե՛ք ՀՊՏՀ ֆինանսատնտեսագիտական քոլեջի Կարիերայիկենտրոնի պատասխանատու Լիլիթ Խանզադյանին (էլփոստ՝ careercenter.college@gmail.com,հեռ.՝ 010-616040):

Հավելված1

Արտադրական փորձառություն (2022-2023 ուստարվա II կիսամյակ)

«**Հաշվապահական հաշվառում**» մասնագիտության III կուրսի 2022-2023 ուստարվա II կիսամյակի արտադրական փորձառությունը կկազմակերպվի **23.01.2023 թ. - 24.02.2023 թ.** ընկած ժամանակահատվածում հետևալ մոդուլներից՝

1.	Հարկային օրենսդրության կիրառումը հաշվապահական հաշվառման գործում (Ա.Մամբրեյան)	12ժ
2.	Դեբիտորների և կրեդիտորների հաշվառում (Լ.Մուրադյան)	12ժ
3.	Հաշվապահական հաշվառման կազմակերպման և վարման ընթացակարգերը (Լ.Մուրադյան)	12ժ

«**Բանկային գործ**» մասնագիտության III կուրսերի 2022-2023 ուստարվա II կիսամյակի արտադրական փորձառությունը կկազմակերպվի **23.01.2023 թ. - 24.03.2023 թ.** ընկած ժամանակահատվածում հետևալ մոդուլներից՝

1.	Հաշվապահականհաշվառումըբանկերում(Հ.Ավետիսյան)	18ժ.
2.	Բանկայինհաշիվներևդրամարկղայինգործառնություններ (Ի. Բաղալյան)	18ժ.
3.	Արտարժութայինգործառնություններ(Տ.Գամաղելյան)	18ժ.

«**Ֆինանսներ**» մասնագիտության III կուրսերի 2022-2023 ուստարվա II կիսամյակի արտադրական փորձառությունը կկազմակերպվի **23.01.2023 թ. - 31.03.2023 թ.** ընկած ժամանակահատվածում հետևալ մոդուլներից՝

1.	Ֆինանսական շուկաներ (Ա. Մաշինյան)	23ժ.
2.	Բյուջետային համակարգ (ֆին Յա- Գ.Չատինյան, Ֆին Յբ,գ – Ս.Ավետիսյան)	23ժ.
3.	Կազմակերպությունների ֆինանսներ(Ա.Ավետիսյան)	23ժ.

«**Ապահովագրական գործ**» մասնագիտության III կուրսերի 2022-2023 ուստարվա II կիսամյակի արտադրական փորձառությունը կկազմակերպվի **23.01.2023 թ. - 24.02.2023 թ.** ընկած ժամանակահատվածում հետևալ մոդուլներից՝

1.	Գույքի գնահատում(Ա. Հարությունյան)	13ժ.
2.	Ապահովագրության տեսակները և դասերը (Լ.Ղազարյան)	13ժ.
3.	Ապահովագրական գործ(Լ.Ղազարյան)	13ժ.

«ՄԵՆԵՋՄԵՆԹ»մասնագիտությանIIIկուրսի 2022-2023ուստարվաIIկիսամյակիարտադրականփորձառությունը կկազմակերպվի**23.01.2023թ.-03.03.2023թ.**ընկածժամանակահատվածումհետևյալմոդուլներից՝

1.	Աշխատակազմիկառավարում(Ա. Ալեքսանյան)	16ժ.
2.	Հաճախորդներիներգրավմանաշխատանքներ(Լ. Ստեփանյան)	16ժ.
3.	Վաճառքի պլանավորում և կազմակերպում (Մ.Աբրահամյան , Ծ.Սարգսյան)	16ժ.

Հավելված 2

ՀԱՅՏ

արտադրական փորձառության կազմակերպման

ՀՊՏՀ ֆինանսատնտեսագիտական քոլեջի
տնօրենի ժ/պ
Լուսինե Կարապետյանին

_____ ի դեմս _____
(ընկերության անվանում) (ընկերության ղեկավարի անուն, ազգանուն)

համաձայն է արտադրական փորձառության անցկացման համար ընդունել_____ մասնագիտության միջին
(մասնագիտության անվանում)

մասնագիտական կրթական ծրագրով սովորող _____ կուրսի ուսանող_____ին:
(ուսանողի անուն, հայրանուն, ազգանուն)

Մեր ընկերության կողմից փորձառության ղեկավար է նշանակվում _____:
(պաշտոն, անուն, հայրանուն, ազգանուն)

Կազմակերպության ղեկավար՝ _____:
(անուն, ազգանուն)

_____ «___» _____ 2023թ.
(ստորագրություն) Կ. Տ.

Հավելված 3

_____

_____

_____

Խնդրում եմ Ձեր թույլտվությունը ՀՊՏՀ ֆինանսատնտեսագիտական քոլեջի «_____» մասնագիտության 3-րդ կուրսի ուսանող(ուհի) _____ին քոլեջի 2022-2023 թթ. ուսումնական պլանով նախատեսված _____-ից մինչև _____-ը Ձեր ղեկավարած կազմակերպությունում իրականացնելու արտադրական պրակտիկան (փորձառություն):

Խնդրում ենք Ձեր աջակցությունը _____ին՝փորձառութանը ընթացքում հնարավորինս նպաստելու նրա մասնագիտական հմտությունների և կարողությունների ձևավորմանը:

Ուսանողը պրակտիկայի ընթացքում պետք է՝

- վարի փորձառության ծրագրին համապատասխան փորձառության օրագիր, որը կհաստատվի կազմակերպությունում ղեկավարի կողմից.
- կազմի փորձառության հաշվետվություն՝ քոլեջի կողմից տրամադրված ծրագրին համապատասխան:

Փորձառության ավարտին անհրաժեշտ է ուսանողին տալ համապատասխան բնութագիր՝ ընկերության կողմից ուսանողին կցված պրակտիկայի ղեկավարի ստորագրությամբ ու ընկերության կնիքով:

Կանխավ շնորհակալություն՝

Տնօրենի ժ/պ **Լ.Վ. Կարապետյան**

Հավելված 4

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ • ՓՈՐՁ • ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ

ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՈՒՄԸ

ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՕՐԱԳԻՐ

ՄԱՄՆԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ ----------

ԿՈՒՐՍ----------

ՈՒՍԱՆՈՂ----------
(Ազգանուն, անուն, հայրանուն)

ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՍԿԻԶԲԸ----------

ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ԱՎԱՐՏԸ----------

ԵՐԵՎԱՆ 2023

Հավելված 4.1

ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՈՒՄԸ

Ամիս, ամսաթիվ	Փորձառության վայրը	Կատարվող աշխատանքների բովանդակությունը	համառոտ	Փորձառության վայրից նշանակված ղեկավարի ստորագրությունը	Ղեկավարի ստորագրությունը

Հավելված 4.2

ՌԻՍԱՆՈՂԻ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ ՈՒ ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԸ
ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՌԻՍԱՆՈՂԻ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՐՈՒՄ ՌԻՍԱՆՈՂԻ ԿԱՏԱՐԱԾ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳՐՈՒՄԸ՝
ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՐԻՑ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԿՈՂՄԻՑ

ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՐԻՑ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՂԵԿԱՎԱՐԻ
ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ (հաստատված կնիքով)

Հավելված 4.3

ՀԱՃԱԽՈՒՄՆԵՐԸ ՓՈՐՁԱՌՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՐ

(լրացվում է փորձառության վայրից նշանակված ղեկավարի կողմից)

Ամսաթիվ																						
Նշում. ներկա-ն., բացակա-բ.																						
Ստորագրություն																						

Ամսաթիվ																						
Նշում. ներկա-ն., բացակա-բ.																						
Ստորագրություն																						